

**ARBO-
&
HUISREGELS**

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

INHOUDSOPGAVE

ALGEMEEN.....	4
1 VERENIGING	4
2 ARBO REGELS.....	4
2.1 Aanspreekpunt ARBO zaken.....	4
2.2 Bedrijfshulpverleners en EHBO-ers.....	4
2.3 Vrijwilligersbeleid.....	5
2.4 Opleidingen.....	5
2.5 Voorlichting aan atleten met betrekking tot veiligheid en gezondheid.....	5
2.6 Voorlichting door de wedstrijdleider bij evenementen.....	5
2.7 Wedstrijddraaiboeken.....	6
2.8 Ongewenst gedrag, seksuele intimidatie, agressie, geweld en discriminatie.....	6
2.9 Gehoorbescherming hoge geluidsniveaus.....	6
2.10 Mentale belasting.....	6
2.11 Verzekeringen.....	6
2.12 Sportmedischekeuring.....	6
2.13 Melden van medische klachten aan trainers.....	7
2.14 Verantwoordelijkheid van de trainers.....	7
2.15 Verantwoordelijkheid van de atleet.....	7
2.16 Trainers overleg.....	7
2.17 Aandacht voor jongeren en ouderen.....	7
2.18 Ongevallen en bijna ongevallen registratie.....	8
2.19 Veiligheid bij het gebruik van de accommodatie.....	8
2.20 Regels voor het rondbaangedeelte van de accommodatie.....	8
2.21 Regels voor het gebruik van de accommodatie voor de springnummers.....	9
2.22 Regels voor het gebruik van de accommodaties voor de werpnummers.....	10
2.23 Regels voor het gebruik van een indoor-accommodatie / gymzaal.....	12
2.24 Regels voor het gebruik van de krachttrainingruimte.....	14
2.25 Regels voor de trainingen buiten de atletiekaccommodatie.....	15
2.26 Calamiteitenplan.....	16
2.27 Hygiëne.....	16
2.28 Legionellapreventie.....	16
2.29 Veiligheid in keuken en bar.....	16
2.30 Brandblusmiddelen en voorkomen van brand.....	16
2.31 Schoonmaakmiddelen.....	16
2.32 Geluidsoverlast.....	17
2.33 Mankementen.....	17
3 HUISREGELS.....	17
3.1 Accommodatie.....	17
3.2 Gebruik clubgebouw.....	18
3.3 Gebruik atletiekbaan.....	18
3.4 Bestuursreglement “Alcohol in sportkantine”.....	18
3.5 Gedragsregels over alcohol in sportkantines.....	18
3.6 Gebruik atletiekbaan door scholen, non-profit organisaties etc.....	19
3.7 Gebruik atletiekbaan door bedrijven/commerciële instellingen.....	19
3.8 Gebruik atletiekbaan en clubhuis door eigen leden.....	19
3.9 Sleutels voor toegang tot de accommodatie.....	19
3.10 Sponsoring.....	20

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

ALGEMEEN

De afgelopen jaren heeft het bestuur van AVH een aantal documenten gemaakt onder andere naar aanleiding van de ingebruikname van de kunststofbaan en wettelijke regelingen. Om naar alle leden duidelijkheid te scheppen zijn deze regelingen, instructies etc. verzameld en in deze AVH-regels samen gevat.

1 VERENIGING

AVH is een vereniging. Alle leden verbinden zich, door hun lidmaatschap, automatisch aan de doelstelling van de vereniging en de voorwaarden zoals die in de statuten, bij oprichting van de vereniging notarieel, zijn vastgelegd. Alle leden zijn in gelijke mate verantwoordelijk voor het bestaan en de bloei van de vereniging. Het bestuur is gekozen uit de leden en heeft als taak het verzorgen van de dagelijkse gang van zaken. Naast het bestuur hebben alle leden de morele verplichting om actief mee te werken aan de invulling van de verenigingsdoelstelling. Veel leden zijn actief in commissies of assisteren bij de organisatie van verenigingsevenementen. Leden die uitsluitend willen consumeren en niet investeren missen de noodzakelijke betrokkenheid en verarmen in de doelstelling van de vereniging. Vooralsnog verwacht het bestuur spontane medewerking van alle leden. Er zijn dan ook nog geen plannen om het niet actief meewerken aan verenigingsactiviteiten anderzijds te compenseren.

2 ARBO REGELS

2.1 Aanspreekpunt ARBO zaken.

In het kader van de Arbowetgeving is het verplicht om in de vereniging een persoon aan te stellen als aanspreekpunt voor Arbo zaken. Deze persoon neemt deel in het bestuur van de vereniging en is gemandateerd om bij het constateren van onveilige situaties zelfstandig maatregelen te treffen om de onveilige situaties direct te beëindigen dan wel op te lossen.

De betreffende functionaris is Cock van der Pol telefoon xxx.

2.2 Bedrijfshulpverleners en EHBO-ers.

De bedrijfshulpverlener heeft een belangrijke taak in nood situaties bij de uitvoering van een calamiteitenplan.

Het taken pakket van een BHV'er bestaat verder uit;

- Het verlenen van eerste hulp bij ongevallen;
- Het beperken en het bestrijden van brand en het voorkomen en beperken van ongevallen;
- Het in noodgevallen alarmeren en evacueren van personen op de accommodatie;
- Het onderhouden van verbindingen met externe diensten zoals dokter, brandweer en ambulance.

Het beleid van de vereniging is dat zoveel mogelijk trainers en begeleiders over een geldig EHBO diploma beschikken het liefst met een aantekening sport-EHBO en reanimatie.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

Bij wedstrijden en evenementen is het noodzakelijk om tenminste 2 herkenbare EHBO'ers paraat te hebben. Ook bij trainingen is de aanwezigheid van iemand die EHBO kan verlenen sterk gewenst.

Toestemming, met een vergoeding van de te maken kosten, voor het volgen van een cursus dient vooraf bij de penningmeester aangevraagd te worden. Kopieën van diploma's en certificaten dienen bij Cock van der Pol ingeleverd te worden voor centrale registratie.

In de EHBO ruimte van het clubgebouw is een volwaardige A-verbandtrommel en brancard aanwezig. Indien er artikelen uit de verbandtrommel gebruikt worden moeten deze terstond aangevuld worden zodat de verbandtrommel volwaardig blijft. Meldingen van gebruik c.q. verzoeken tot aanvulling dienen bij de Arbo coördinator gedaan te worden. De Arbo coördinator controleert regelmatig de status van de verbandtrommel.

EHBO-ers zijn;

- Nel Bonnema;
- Willeke Teeuwen;
- Simon Hoogendoorn;
- Ab Smienk;
- Ton Aker.

2.3 Vrijwilligersbeleid.

In principe is elk AVH lid tevens vrijwilliger voor het actief uitvoeren van, aan de vereniging gerelateerde, taken om de vereniging draaiende te houden en evenementen uit te kunnen voeren.

In voorkomende gevallen zal de vrijwilligerscoördinator, of een met die taak belast lid van de organisatie van een evenement, een beroep doen op de inzetbaarheid van leden. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met een evenwichtige verdeling van de lasten over alle leden.

2.4 Opleidingen.

Om progressie in de resultaten van de leden kwalitatief te kunnen ondersteunen is het noodzakelijk dat de vereniging over een goed opgeleid trainerscorps kan beschikken dat op zijn taak is toegerust.

Voor het goed kunnen functioneren van de trainers worden de benodigde opleidingen in overleg door de vereniging aangeboden.

2.5 Voorlichting aan atleten met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Het bestuur is er voor verantwoordelijk dat er regelmatig voorlichting wordt gegeven aan atleten met betrekking tot "Gezond en veilig sporten" Deze voorlichting kan bestaan uit het publiceren van artikelen in het clubblad, op de website of verwijzingen naar publicaties van de KNAU en NOC*NSF.

2.6 Voorlichting door de wedstrijdleader bij evenementen.

Vrijwilligers die activiteiten begeleiden bij wedstrijden en evenementen kennen de risico's van deze activiteiten niet altijd voldoende. Het is een taak van de wedstrijdleader om voldoende aandacht te besteden aan gevaren en risico's. De wedstrijdleader doet dit voorafgaande aan een wedstrijd of evenement door het geven van voorlichting en instructies.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

2.7 Wedstrijddraaiboeken.

In de wedstrijddraaiboeken dient een hoofdstuk ARBO opgenomen te worden waarin onder andere een explicatie wordt gegeven van eventuele gevaren en risico's, een calamiteiten plan en een meldingsformulier (bijna)ongevallen.

2.8 Ongewenst gedrag, seksuele intimidatie, agressie, geweld en discriminatie.

Conform de Arbowetgeving is de vereniging verplicht om het beleid af te stemmen op het voorkomen van ongewenst gedrag. Enerzijds is er vanuit de Arbowetgeving de verplichting om er voor te zorgen dat aan AVH gelieerde personen met klachten over ongewenst gedrag bij een vertrouwenspersoon binnen de vereniging terecht kunnen. Anderzijds sluit de vereniging zich aan bij de gedragsregels die de overkoepelende sportorganisaties (KNAU en NOC*NSF) hierover hebben vastgesteld. Op de website van KNAU en NOC*NSF wordt uitgebreid in gegaan en voorlichting gegeven over gedrag dat niet geaccepteerd hoeft te worden. Binnen de vereniging is de voorzitter aangewezen als vertrouwenspersoon respectievelijk aanspreekpunt inzake ongewenst gedrag. Voorlichtingsmateriaal over seksuele intimidatie kan ook opgevraagd worden bij NOC*NSF (026-4834463).

2.9 Gehoorbescherming hoge geluidsniveaus.

Om risico's van gehoorschade te voorkomen dienen maatregelen genomen te worden. Voor functies waarbij dit risico aanwezig is, zoals de starter, wordt door de vereniging gehoorbeschermers ter beschikking gesteld.

2.10 Mentale belasting.

Emotionele gebeurtenissen en conflicten kunnen een mentale belasting veroorzaken die in bepaalde gevallen te zwaar kan zijn. Dit kan leiden tot overbelasting en uitval bij het doen van de normale verrichtingen. De bedrijfshulpverlener kan, indien zich dit voordoet, eerste hulp verlenen.

2.11 Verzekeringen.

Via het lidmaatschap van de vereniging vallen alle leden automatisch onder de aanvullende WA-verzekering van de KNAU bij het in verenigingsverband uitoefenen van activiteiten. Door de vereniging en trainers zijn voor de leden geen andere (beroepsaansprakelijkheid)verzekeringen afgesloten. Alle leden zijn zelf verantwoordelijk voor eventuele gevolgen die kunnen ontstaan bij de verenigingsactiviteiten en die niet gedekt worden door de aanvullende WA-verzekering van de KNAU. Met name vrijwilligers die anderen in de auto meenemen behoren de beschikking te hebben over een inzittende verzekering

2.12 Sportmedischekeuring.

Lopen is een sport die niet aan leeftijd gebonden is. Het is een sport die overal en altijd is te beoefenen. Dat betekent echter niet dat lopen geen zware sport is. Het vraagt heel veel van een lichaam, vooral van de pezen, spieren en gewrichten van benen. Het is niet meer verplicht maar wordt atleten aanbevolen, zeker de risico groepen, om zich regelmatig sportmedisch te laten onderzoeken.

Een sportmedisch onderzoek is niet alleen nuttig voordat men gaat beginnen met lopen maar ook als;

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

- het vorige sportmedisch advies al weer enige jaren geleden is,
- men jong is en nog snel groeit,
- men veel meer gaat trainen,
- men ouder dan 35-40 jaar is,
- men klachten heeft over de gezondheid en toch door wil gaan met lopen,
- men na een ernstige ziekte, operatie of blessure weer wil gaan sporten.

2.13 Melden van medische klachten aan trainers.

Het verdient aanbeveling dat de trainer in voorkomende gevallen op de hoogte is van eventuele sportrelevante consequenties van een bepaalde blessure of aandoening bij een atleet. De trainer dient rekening te houden met de eventuele beperkingen van de individuele atleet en de training daarop aan te passen.

2.14 Verantwoordelijkheid van de trainers.

De trainers zijn verantwoordelijk voor de organisatie van de training en de veiligheid binnen de groep. Een trainer heeft van het bestuur de bevoegdheid om een training af te lasten bij bijzondere (weers)omstandigheden of een atleet uit de groep te verwijderen als de gang van zaken/de veiligheid van de groep dit vereist. De trainer dient aandacht te besteden aan sociale veiligheidsaspecten. Met name bij activiteiten buiten de accommodatie zal het programma zo samengesteld worden dat de groep bij elkaar blijft.

2.15 Verantwoordelijkheid van de atleet.

Atleten hebben ook een eigen verantwoordelijkheid bij het veilig laten verlopen van de trainingen, wedstrijden en andere activiteiten georganiseerd door de vereniging. Atleten dienen zich te houden aan de instructies die hen door de trainer en bij wedstrijden ook door de jury, worden gegeven en aan de regels voor het veilig gebruik van de accommodatie.

Atleten dienen zich bij een training op de openbare weg te houden aan het verkeersreglement en ervoor te zorgen dat zij voldoende zichtbaar zijn voor medeweggebruikers door het dragen van verlichting en/of reflecterend materiaal. Atleten hebben de verantwoordelijkheid om alleen aan een training of wedstrijd deel te nemen als zij zich sportmedisch gezien fit voelen of daarvoor een sportmedisch advies hebben ingewonnen. De vereniging aanvaardt geen aansprakelijkheid.

2.16 Trainers overleg.

Het is een doelstelling van de vereniging om op korte termijn te komen tot een georganiseerd overleg tussen en met de trainers en co-trainers. Het functioneren van de trainers van uit het gezichtspunt van de trainer zelf als wel van uit het gezichtspunt van de atleten staat hierbij centraal.

2.17 Aandacht voor jongeren en ouderen.

Bij alle verenigingsactiviteiten dient rekening gehouden te worden met "bijzondere groepen" zoals bijvoorbeeld jongeren en ouderen. Jongeren zijn onervaren en overzien niet altijd de gevolgen van bepaalde handelingen. Ouderen overzien de gevolgen van een bepaalde handeling vaak beter. Anderzijds hebben ouderen vaker lichamelijke beperkingen en kunnen uiteindelijk ook in reactiesnelheid en in overzicht tekort gaan schieten. Mensen met gezondheidsklachten of andere lichamelijke beperkingen vormen ook een

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

“bijzondere groep”. Ook bij het geven van voorlichting en instructies dient er rekening gehouden te worden met “bijzondere groepen”.

2.18 Ongevallen en bijna ongevallen registratie.

De ARBO coördinator van de vereniging dient een (bijna)ongevallen registratie bij te houden. Uit de evaluatie van de (bijna)ongevallen kan lering getrokken worden en indien nodig bijstelling van het beleid. Wanneer het een ongeval betreft met ernstig lichamelijk letsel of de dood als gevolg, dan moet het ongeval gemeld worden aan de Arbeidsinspectie. Een ongeval in ernstig te beschouwen wanneer iemand binnen 24 uur na het ongeval wordt opgenomen in een ziekenhuis of wanneer er sprake is van blijvende gezondheidsschade.

2.19 Veiligheid bij het gebruik van de accommodatie.

De accommodatie is door NOC*NSF goedgekeurd voor de doeleinden waarvoor deze gebruikt dient te worden. Alle atleten, juryleden en andere betrokkenen dienen zich vooraf de onderstaande regels voor het veilig gebruik van de accommodatie eigen te maken.

2.20 Regels voor het rondbaangedeelte van de accommodatie.

Algemeen;

- De trainer is verantwoordelijk voor de organisatie van de training en de veiligheid binnen de groep.
- Het gebruik van het rondbaangedeelte is voorbehouden aan die atleten die een looptraining uitvoeren.
- Iedereen die gebruikt maakt van het rondbaangedeelte dient zich bewust te zijn op het risico van botsingen of ongevallen en zijn gedrag daarop aan te passen.
- Als de baan in de herfst (nat/bladeren) of winter glad (bevriezing/sneeuw) is dient de baan schoongemaakt te worden of de training daarop aangepast te worden.

Rondbaangedeelte;

- Iedereen (die op snelheid traint) dient zich op de baan te houden aan de looprichting (links om) te houden of zich zeer goed bewust te zijn van het risico dat het lopen in tegengestelde richting met zich mee kan brengen. Voorbeelden van tegen de looprichting in lopen zijn terugwandelen na een sprintje als er geen andere atleten meer aankomen of tegen de richting in sprinten daarbij gebruik makend van de meewind.
- De binnenbaan dient zoveel mogelijk vrijgehouden te worden. Iedereen die klaar is met lopen dient de binnenbaan zo snel mogelijk te verlaten.
- Niemand mag, zonder dat hij of zij zich ervan vergewist heeft of het gevaar voor anderen oplevert, van baan veranderen. Dat geldt ook voor gebruikers van de binnenbaan als ze ingehaald worden door op dat moment sneller lopende atleten.
- De regel is dat baan 1 en 2 vrijgehouden worden voor diegenen die lopen. Dat betekent dat als er andere atleten trainen in deze banen daar geen estafettetrainingen gehouden mogen worden en ook geen materiaal (startblokken, horden, pilonnen etc.) geplaatst mag worden.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

- Tevens mag er geen materiaal halverwege de sprintbanen geplaatst worden als er andere atleten gebruik maken van het rondbaangedeelte.
- Het materiaal moet altijd direct na gebruik weer van de baan gehaald en opgeborgen worden.
- Bij estafette trainingen heeft het de voorkeur om tape of krijt als merkteken te gebruiken in plaats van schoenen of pilonnen.

Hordelopen;

- De horden moeten van deugdelijk materiaal gemaakt zijn. Als de (bovenlat van de) horde kapot is, mag deze niet meer gebruikt worden.
- Het verstelbare gewicht aan het voetstuk van de horde moet goed zijn ingesteld en aangepast aan de hoogte.
- De trainer dient zich ervan te vergewissen dat alle horden op de afgesproken hoogte en afstand staan. Dat hoeft tijdens een training niet de reguliere wedstrijdafstand te zijn!
- Bij de horden training mogen baan 1 en baan 2 niet gebruikt worden.
- De horden mogen nooit van de verkeerde richting gelopen worden. Zij vallen dan bij eventueel aanraken niet om.

2.21 Regels voor het gebruik van de accommodatie voor de springnummers.

Algemeen;

- De trainer is verantwoordelijk voor de organisatie van de training en de veiligheid van de groep
- Als de aanloop in de herfst (nat/bladeren) of winter glad (bevriezing/sneeuw) is dient of de baan schoongemaakt te worden of de training daarop aangepast te worden.
- Het gebruik van de accommodaties en landingsmatten is voorbehouden aan die atleten die voor de springnummers trainen.

(Hinkstap)Verspringen;

- Er dient voldoende zacht zand in de zandbak aanwezig te zijn. Eventueel dient het zand eerst omgeschept te worden om het los te maken.
- Iedere atleet dient er voor te zorgen dat hij/zij na iedere sprong weer “het landingsgat” dichtmaakt. Zonodig dient het zandoppervlak met een hark weer egaal gemaakt te worden.
- Het aanloop- en afzetgedeelte moet zandvrij zijn. Hiervoor kan een bezem gebruikt worden. De gebruikte attributen moeten altijd op een veilige plaats met de punten naar beneden neergelegd worden.
- De balk die gebruikt wordt voor de afzet mag niet uitgesleten zijn en moet op een zelfde niveau liggen als de rest van de aanloop. Bij de training moet de strook waar bij wedstrijden plasticide zit, goed opgevuld worden.
- De afstand tussen de afzetbalk en de bak moet dusdanig zijn dat iedereen veilig in de bak kan landen. Dit geldt met name voor het hink-stapspringen.
- Ook bij bepaalde trainingvormen waarbij niet op de balk afgezet wordt, dient er voldoende ruimte genomen te worden tussen de plaats waar beoogd wordt af te zetten en het begin van de zandbak.
- Atleten dienen na hun sprong achter uit de bak te lopen in verband met het risico van een botsing met een volgende springer.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

Hoogspringen;

- De hoogspringmat moet voldoen aan de daaraan gestelde eisen in het wedstrijdreglement. De ruimte rondom de hoogspringmat moet vrij zijn. Bij beginners verdient het aanbeveling om matten naast en achter de valmat te leggen.
- Bij beginners en bij bepaalde trainingsvormen verdient het gebruik van een elastisch toverkoord de voorkeur.
- Als een lat gebruikt wordt mag deze niet vast tussen de standers liggen. De lat zelf dient aan de bovenkant rond te zijn en onbeschadigd.
- De standaards moeten stevig staan maar mogen niet tegen de mat steunen.
- Als de aanloop nat of glad is moet de trainer beslissen of het wel verantwoord is om een hoogspringtraining te geven in verband met het risico van uitglijden. Dit risico is extra groot als niet alle atleten gebruik maken van hoogspringspikes met hielpunten.
- Atleten dienen na hun sprong de mat aan de zijkant te verlaten en daarna met een ruime bocht naar het beginpunt terug te lopen zodat de aanloop vrij blijft voor andere springers.
- Na iedere training dient de mat weer afgedekt en de standaards en de lat weer opgeborgen te worden.

Polsstokhoogspringen;

- Bij alle vormen moet de trainer onmiddellijk in kunnen grijpen en vangen.
- Er dient gezorgd te worden voor een ruime en veilige landingsplaats met matten over glijstandaards.
- Als een lat gebruikt wordt mag deze niet vast tussen de standers liggen. De lat zelf dient aan de bovenkant rond te zijn en onbeschadigd.
- Voor de training verdient het gebruik van een elastisch toverkoord de voorkeur.
- Atleten moeten zich realiseren dat polsstokken duur en breekbaar zijn. Een stok die breekt in de lucht is zeer gevaarlijk voor de springer! Atleten dienen dus zeer zorgvuldig met de stokken om te gaan. Zo zal er steeds iemand moeten staan om de vallende stokken te vangen. De stokken mogen niet op de grond neergelegd worden maar op een omgekeerde horde of andere steun.

2.22 Regels voor het gebruik van de accommodaties voor de werpnummers

Algemeen;

- De trainer is verantwoordelijk voor de organisatie van de training en de veiligheid binnen de groep.
- Het gebruik van de accommodaties voor de werpnummers is voorbehouden aan die atleten die voor de werpnummers trainen. Hier wordt ook het middenveld mee bedoeld waar het werpmateriaal landt!
- De werpaccommodaties en met name ook de werpkooien dienen te voldoen aan de daaraan gestelde eisen in het wedstrijdreglement en goed onderhouden te zijn.
- De werpkooien dienen volgens het wedstrijdreglement gebruikt te worden, waarbij met name het dichtzetten van de deuren volgens de daarvoor beschreven regels wordt bedoeld.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

- Er dienen binnen de vereniging goede afspraken gemaakt te worden wanneer er op de werpnummers getraind kan worden. Niet alleen de werpers, maar ook de andere atleten dienen zich van het gevaar bewust te zijn en goed op te letten. Dat geldt des te meer als er niet vanaf de officiële aanloop geworpen wordt.
- Dat houdt in dat er tijdens een training voor de pupillen en jongere junioren geen werptraining voor de oudere junioren of senioren gehouden kan worden. Deze jonge atleten zien zelf onvoldoende gevaar, wat levensgevaarlijke situaties kan opleveren!
- Het is van groot belang dat er alleen gestoten en geworpen wordt in een volledig vrij veld. Er mag zich niemand in of in de buurt van de stoot- / werpsector en het middenveld bevinden!
- Voor alle werpnummers geldt dat het materiaal nooit teruggeworpen of gerold mag worden in de richting van andere atleten ook niet als dat richting de ring of speerwerpaanloop is.
- Bij die werpnummers waarbij het materiaal op het gras landt, geldt dat de grasmat zoveel mogelijk hersteld moet worden (gat dichttrappen!).
- Als de werpaccommodatie in de herfst of winter glad is dient deze of schoongemaakt te worden of de training aangepast te worden.

Kogelstoten;

- Kogelstoten mag alleen gedaan worden vanuit de kogelstootring.
- De kogelstootbalk dient goed vast te liggen en onbeschadigd te zijn.
- Er mogen geen kogels voor de balk in de bak liggen in verband met het blessurerisico als hier op gestapt wordt! Om dezelfde reden dient erop toegezien te worden dat de kogelstootsector ook direct achter de balk effen is en geen gaten vertoont.
- De plaats waar kogels neer kunnen komen (kogelstootsector en aan weerszijde enkele meters daarbuiten) dient goed aangegeven te worden.
- Bij een kogelstootsector op gravel dient aan het einde van de kogelstootsector een houten balk het doorrollen van de kogels te voorkomen.

Discuswerpen;

- Disci mogen alleen uit een daartoe geschikte werpkooi worden geworpen.
- Afhankelijk van de ruimte die er in de werpkooi rondom de ring is en het concentratieniveau van de werpers is het aan de trainer om te beslissen of er meerdere mensen in de kooi achter de ring op hun beurt mogen wachten tot ze kunnen werpen. Vanzelfsprekend dienen deze atleten in dit geval zeer alert te zijn op gevaar en voldoende afstand te houden.
- Ook direct buiten de kooi dienen mensen zeer alert te zijn op gevaar en voldoende afstand te houden. Een discus kan meer dan een meter naar buiten komen als deze in de netten gegooid wordt of op de bovenrand van een kooi naar onverwachte kanten afketsen.
- Bij discuswerpen is het van groot belang dat er zich niemand bevindt in de werpsector en een ruim gebied daarnaast en achter. Een discus kan buiten de sector terecht komen en ver doorglijden. Afhankelijk van de inrichting van de accommodatie en het niveau van de werpers, betekent dat vaak dat er tijdens de discuswerptraining niet gelijktijdig gebruik gemaakt kan worden van de aanloopbaan voor springnummers die binnen de rondbaan liggen.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

Kogelslingeren;

- Slingerkogels mogen alleen uit een daartoe geschikte werpkooi worden geworpen.
- Met name bij kogelslingeren is het van groot belang dat er zich niemand anders dan de werper zelf in of direct buiten de kooi bevindt. Een slingerkogel kan meer dan een meter naar buiten komen als deze in het net geworpen wordt. Dat kan niet alleen bij de afworp gebeuren, maar ook als de slingerdraad breekt! Dat houdt in dat een kogel ook achterin de kooi in het net terecht kan komen (van belang voor diegenen die achter de kooi staan).
- Het werpveld en het gebied daarnaast dienen volledig vrij te zijn. Een slingerkogel kan verbuiten de sector terechtkomen. Als de kogelslingertraining plaatsvindt op het middenveld van de atletiekaccommodatie, betekent dat vaak dat er (afhankelijk van het niveau van de werpers en de in- richting van de atletiekaccommodatie) tijdens de kogelslingertraining geen gebruik gemaakt kan worden van de aanloopbaan voor springnummers en het rondbaan gedeelte van de accommodatie! Het bestuur zal hier samen met de trainers goede afspraken over moeten maken en de trainingstijden op elkaar afstemmen!

Speerwerpen;

- Speerwerpen mag alleen op het werpveld gebeuren. Dit zal vaak het middenveld van de atletiekaccommodatie zijn, maar soms is dat een apart werpveld.
- Niemand mag over de aanloop heen lopen als er speer geworpen wordt. Ook mag er niemand vlak achter een speerwerper langslopen. Deze kan namelijk net op dat moment de speer in de werphouding naar achteren brengen, waardoor voor beiden een gevaarlijke situatie kan ontstaan.
- Ook bij speerwerpen is het van groot belang dat er zich niemand in de werpsector en een ruim gebied daarnaast bevindt. Ook een speer kan buiten de sector terechtkomen en ver doorglijden.
- Als de aanloop nat en/of glad is, moet de trainer zich afvragen of het wel verantwoord is een speer werptraining te geven in verband met het risico van uitglijden. Dit risico is extra groot als niet alle atleten gebruik maken van speerwerpspikes met hielpunten!

2.23 Regels voor het gebruik van een indoor-accommodatie / gymzaal.

Algemeen;

- In principe gelden dezelfde regels voor het gebruik van de indoor-accommodatie als de regels die zijn beschreven voor het gebruik van de outdoor-accommodatie. Afhankelijk van de inrichting van de indoor-accommodatie / gymzaal en het aantal atleten dat er gelijktijdig in traint, is het voor de veiligheid belangrijk dat een ieder zich ook aan de beschreven regels houdt!

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

- Het bestuur is er eindverantwoordelijk voor dat er niet teveel groepen respectievelijk atleten gelijktijdig gebruik maken van de indoor-accommodatie en dat de trainingsprogramma's van de verschillende groepen op elkaar afgestemd zijn. Juist dus ook bij invulling / afstemming van de trainingen in de indoor-accommodatie / gymzaal dient er onderling overleg te zijn! Denk hierbij bijvoorbeeld aan het door elkaar heen gebruiken van de accommodatie door sprinters en hoogspringers.
- Als regel zal er in een indoor-accommodatie / gymzaal geen ruimte zijn voor toeschouwers (ouders / chauffeurs). Deze mensen dienen er daarom vooraf (zowel mondeling als schriftelijk) op geattendeerd te worden dat zij niet aanwezig kunnen zijn tijdens de trainingen.
- Het plafond van de accommodatie dient hoog genoeg te zijn om bepaalde trainingsvormen te kunnen uitvoeren. Dat zal in het algemeen vooral van belang zijn bij het polsstokhoogspringen en eventueel kogelstoten/discuswerpen.
- Met name ook in gymzalen is het extra belangrijk dat er alleen van de aanwezige materialen (zoals turnattributen) gebruik gemaakt wordt onder toezicht van de trainer.
- Het schoeisel waarop getraind wordt dient op de ondergrond afgestemd te zijn. Bij een gymzaal zullen dat zaalschoenen zijn, terwijl dat bij een indoor-accommodatie de gewone trainingschoenen en spikes kunnen zijn. Het moge duidelijk zijn dat dit schoeisel schoon dient te zijn.
- Voor de indoor-accommodatie / gymzaal geldt natuurlijk des te dringender dat de accommodatie regelmatig schoon gemaakt moet worden.

Sprintnummers;

- In de huidige indoor-accommodaties / gymzalen, kan er alleen op starts en korte sprints getraind worden. Het is van groot belang dat er voldoende uitloopruimte is en wordt genomen.
- Afhankelijk van de situatie kan het zinvol zijn om tegen de muur aan het einde van de uitloopruimte een grote kunststof mat neer te zetten (waar de sprinters tegen aan kunnen lopen / afremmen).

Springnummers;

- Er mag alleen gesprongen worden als er aan alle veiligheidseisen wordt voldaan. Zo zullen de landingsfaciliteiten aan dezelfde eisen dienen te voldoen als die gelden voor de outdoor-accommodatie.
- Bij trainingsvormen voor verspringen waarbij op een mat geland wordt, dienen de trainer en de atleten zich goed te realiseren dat er een verhoogd risico is op (enkel)letsel.

Werpnummers;

- Met name ook bij het beoefenen van de werpnummers dienen de veiligheidsmaatregelen scherp nageleefd te worden en dienen alle atleten zich bewust te zijn van de kans op letsel.
- Afhankelijk van de beschikbare accommodatie, zal kogelstoten vaak alleen gedaan kunnen worden met daarvoor vervaardigde rubberen kogels.
- Er dient voor gezorgd te worden dat de kogel niet kan doorrollen.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

- Bij werpen in een net dient ervoor gewaakt te worden dat er niemand achter het net staat of er achter langsloopt.
- Er dient voor gezorgd te worden dat er niet naast het net of door het net heen geworpen kan worden. Dat laatste geldt met name bij het werpen van stokken, balletjes of indoor-speren.

2.24 Regels voor het gebruik van de krachttrainingruimte

Algemeen;

- Het bestuur is ervoor verantwoordelijk dat de inrichting van de krachttrainingruimte veilig en verantwoord is. De apparaten, halters, dumbbels en gewichten dienen te voldoen aan de daaraan gestelde eisen en goed onderhouden te zijn.
- De trainer is verantwoordelijk voor de organisatie van de training en de veiligheid binnen de groep.
- Er dienen binnen de vereniging goede afspraken gemaakt te worden wie er wanneer en onder welke voorwaarden gebruik mogen maken van de krachttrainingruimte.
- Zo dient het gebruik van de krachttrainingruimte voorbehouden te zijn aan die atleten die daar voor toestemming hebben gekregen van een trainer die daartoe van het bestuur de bevoegdheid heeft gekregen. Als regel zal dit betekenen dat pupillen en jongere junioren niet op eigen initiatief mogen trainen in de krachttrainingruimte.
- Deze trainer moet zich ervan vergewissen dat de atleten weten hoe ze de apparaten, halters en dumbbels moeten gebruiken en beschikken over een goede techniek. Atleten die met krachttraining (met losse halters) beginnen, mogen het eerste jaar alleen onder toezicht (van een trainer) gebruik maken van de krachttrainingruimte.
- Dienen atleten altijd minimaal met zijn tweeën te trainen om elkaar te kunnen assisteren of hulp te gaan halen in geval van 'nood'.
- Mogen er niet teveel atleten gelijktijdig in de ruimte trainen. Dat houdt dus onder andere in dat de 'andere atleten' als regel niet in de krachttrainingruimte mogen trainen (als het buiten slecht weer is) wanneer er al andere atleten een krachttraining aan het uitvoeren zijn.
- Alle atleten die gebruik maken van deze krachttrainingruimte dienen zich bewust te zijn van het potentiële gevaar dat het trainen met (apparatuur en) losse halters oplevert, voor henzelf maar ook voor de andere atleten.
- De apparaten en halters mogen alleen volgens de gebruiksaanwijzing gebruikt worden, terwijl er alleen met een bepaalde oefening mag worden begonnen als de andere atleten op voldoende afstand en zich ervan bewust zijn dat de ander gaat beginnen. Hierbij dient steeds de veiligheid voorop te staan.
- Bovenstaande geldt bij uitstek ook voor een werptraining met medicineballen. Hierbij dient de veiligheid, met name ook van de andere gebruikers van de krachttrainingruimte, voorop te staan. Dat zal in de praktijk vaak betekenen dat er niet gelijktijdig met de medicinebal geworpen mag worden als er anderen een krachttraining uitvoeren.
- Alle gewichten dienen direct na gebruik weer van de apparatuur of halters afgehaald en opgeborgen te worden.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

2.25 Regels voor de trainingen buiten de atletiekaccommodatie

Algemeen;

- Ook bij een training op de weg, in het bos of in de duinen is de trainer verantwoordelijk voor de organisatie van de training en de veiligheid binnen de groep.
- Als de 'buitenaccommodatie' nat of glad is, dient de training daarop aangepast te worden.
- Bij een training buiten de atletiekaccommodatie zal er zoveel mogelijk gebruik gemaakt worden van 'veilige looproutes', waarbij de route voldoet aan bepaalde criteria, zoals goed verlicht en sociaal veilig zijn, waarbij de ondergrond effen is en de route niet gebruikt wordt door (gemotoriseerd) verkeer.
- Als er geen gebruik gemaakt kan worden van een veilige looproute, dient iedereen zich er bewust van te zijn dat dit gepaard gaat met een bepaald risico. Met name bij een training langs de kant van de weg, levert gevaar van botsingen met andere weggebruikers op, terwijl bij trainingen in het bos en de duinen het gevaar op blessures toeneemt.
- Atleten dienen zich ervan bewust te zijn dat ze zich te houden hebben aan het verkeersreglement. Zij dienen voor andere weggebruikers goed zichtbaar te zijn. Als de training in het donker plaatsvindt, dienen zij verlichting of kleding met reflecterend materiaal te dragen.

Bij een training op een buitenaccommodatie dient:

- Zo mogelijk een mobiele telefoon meegenomen te worden. Als de vereniging of de trainer daar niet zelf over beschikt, dient ervoor gezorgd te worden dat één van de lopers die in het bezit van een mobiele telefoon is, deze meeneemt tijdens de training.
- In het clubhuis bekend te zijn op welke buitenaccommodatie / op welke route er getraind wordt. De trainer is ervoor verantwoordelijk dat dit als zodanig doorgegeven wordt in het clubhuis. Van dit gebied van deze route verdient het een sterke aanbeveling dat er een goede topografische kaart in het clubhuis aanwezig is, zodat de locatie van het ongeval snel en exact kan worden doorgegeven.
- De trainer in het bezit te zijn van een actuele ledenlijst waarop ook de telefoonnummers van de (jeugd) leden staan zodat ouders gewaarschuwd kunnen worden bij ongevallen.
- De trainer of een andere begeleider adequate EHBO te kunnen verzorgen en het daarvoor benodigde materiaal mee te nemen.
- De trainer of eventuele andere begeleider adequaat te kunnen reanimeren.
- Van tevoren dient nagedacht te zijn hoe het halen van hulp georganiseerd dient te worden in het geval van een (ernstig) ongeluk of een reanimatie.

Hierbij dient:

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

- Assistent 1 hulp te gaan halen. Dat kan een auto zijn via het clubhuis of een ambulance via het alarmnummer. Vervolgens vangt assistent 1 deze hulp op en wijst ze naar 'de plaats des onheil'.
- Assistent 2 in eerste instantie met assistent 1 mee te gaan. Zogauw bekend is hoelang het duurt voordat hulp ter plaatse kan zijn, gaat assistent 2 vervolgens terug naar 'de plaats des onheil' om dat door te geven.
- Assistent 3 de groep mee terug te nemen naar het clubgebouw om vervolgens zorg te dragen voor de persoonlijke bezittingen van het slachtoffer.

2.26 Calamiteitenplan.

Over het hoe te handelen bij calamiteiten is een algemeen calamiteitenplan voor de accommodatie beschikbaar en specifieke calamiteitenplannen opgenomen in de draaiboeken van wedstrijden en evenementen. In de kantine hangt een publicatie met instructies over hoe te handelen bij calamiteiten. In dit plan zijn ook de telefoonnummers opgenomen die gebruikt moeten worden van het ziekenhuis, de politie (0900-8844), de brandweer en het landelijke alarmnummer (112)

2.27 Hygiëne.

Voor de gezondheid en het welzijn van de verenigingsleden is het noodzakelijk dat het clubhuis wordt schoon gehouden. Alle gebruikers/bezoekers hebben de verplichting om actief mee te werken aan het voorkomen van vervuiling.

2.28 Legionellapreventie.

De waterleidingen in het clubhuis zijn beoordeeld op risico van Legionella. Door de situering van de leidingen in het clubhuis is het risico nihil. Het verdient evenwel aanbeveling om de waterleiding (douches) wanneer deze langer dan een week niet gebruikt zijn eerst gedurende enkele minuten op een goed door te laten stromen. Bij het gebruik van de brandslang, anders dan voor het blussen van brand, is voorzichtigheid geboden omdat daar langdurig stilstaand water in voorkomt waar zich Legionella in kan ontwikkelen.

2.29 Veiligheid in keuken en bar.

Ongevallen in de keuken en bar vinden over het algemeen plaats door onbenulligheden die gemakkelijk te voorkomen waren geweest als er tijdig aandacht was besteed aan het voorkomen ervan. Bijvoorbeeld een gladde vloer door gemorste stoffen die niet gelijk opgeruimd is.

2.30 Brandblusmiddelen en voorkomen van brand.

In het clubhuis zijn brandblusmiddelen aanwezig. Voor de periodieke keuring van de blusser is een onderhoudsabonnement afgesloten. Nieuwe kantine medewerkers dienen een instructie te krijgen over het hoe te handelen bij brand. Een attribuut met verhoogd risico kan de afzuigkap zijn, deze behoort goed schoongemaakt en onderhouden te worden.

2.31 Schoonmaakmiddelen.

In schoonmaakmiddelen zitten vaak gevaarlijke stoffen zoals chloor en/of sterke zuren. Het is het beleid van de vereniging om het gebruik van dit soort

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

schoonmaakmiddelen niet toe te staan anders dan met uitdrukkelijke toestemming van het bestuur.

2.32 Geluidsoverlast.

Geluidsoverlast bij deelnemers aan verenigingsactiviteiten en aan de omgeving dient voorkomen te worden. Geluidsoverlast ten gevolge van geluidsinstallaties is niet toegestaan.

2.33 Mankementen.

Beschadigingen aan de accommodatie en/of materialen dienen gemeld te worden bij de secretaris (als linking pin van het klussteam). Als het reparatie van gemeentelijke eigendommen betreft neemt de voorzitter contact op met de beheerder van de gemeente. Reparatie van verenigingseigendommen en eventuele vervanging van materialen door het klussen team gebeurt nadat er overleg heeft plaatsgevonden met het bestuur.

3 HUISREGELS

3.1 Accommodatie

- a) De vereniging is de hoofdhuurder en hoofdgebruiker van de gemeentelijke kunststofatletiekbaan te Hoofddorp. De gemeente heeft de zorg voor het beheer en het onderhoud van het terrein, de atletiekbaan en het vaste toebehoren. De vereniging heeft de verplichting om als een goed gebruiker met de eigendommen van de gemeente om te gaan en alles te doen c.q. na te laten om de accommodatie in goede conditie te houden.
- b) De vereniging is eigenaar van het clubhuis met inventaris, de grote berging, de kleine berging, de verlichtingsinstallatie, de geluidsinstallatie en (globaal) het niet plaats gebonden wedstrijd materiaal. De vereniging heeft de zorg voor het beheer en onderhoud van de verenigingseigendommen.
- c) Het juiste beheer van de sleutels is uit het oogpunt van veiligheid, verzekering etc. een belangrijke taak die de Arbo coördinator (Cock van der Pol) op zich heeft genomen. Sleutels van de accommodatie worden voor een langere of korte periode op naam beschikbaar gesteld. De gebruiker van de sleutels is verantwoordelijk voor het juiste gebruik en het tijdelijke beheer van de sleutels. Na gebruik dienen de sleutels direct bij de Arbo coördinator ingeleverd worden. Sleutels mogen niet zelfstandig aan andere personen doorgeven worden want dan is het beheer van het sleutelplan een onmogelijke opgave geworden. Zie ook artikel 3.9.
- d) Het betreden en gebruik van de atletiekaccommodatie geschiedt geheel op eigen risico. De vereniging is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van goederen van derden.
- e) Aangerichte schade, in de meest ruime zin, wordt op de veroorzaker verhaald.
- f) Eventueel wangedrag kan schriftelijk aan het bestuur gemeld worden. Het bestuur zal hierop actie ondernemen en naar de aart van de klacht binnen haar mogelijkheden liggende maatregelen nemen.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

3.2 Gebruik clubgebouw.

- a) Het is verboden om in het clubgebouw te roken.
- b) Het clubgebouw mag niet met spikes betreden worden.
- c) Jassen en tassen dienen op de daarvoor bestemde plaatsen opgehangen en neergezet worden.
- d) Omkleden is alleen toegestaan in de kleedruimten.
- e) Na gebruik dienen toilet-, douche- en kleedruimten schoon en opgeruimd achtergelaten te worden.
- f) De verwarming en verlichting van het clubgebouw worden uitsluitend door de kantine medewerkers, trainers of bestuursleden geregeld.
- g) De verlichting van de baan wordt uitsluitend door de trainers geregeld.
- h) De geluidsinstallatie wordt uitsluitend door de microfonist geregeld.
- i) Consumpties mogen alleen door kantine medewerkers of bestuursleden worden verstrekt.

3.3 Gebruik atletiekbaan.

- a) De atletiekbaan mag uitsluitend betreden worden met trainingsschoenen of spikes met korte punten.
- b) Bij het betreden van de baan de schoenen vegen op de daarvoor bestemde matten.
- c) Bij het eventueel gebruiken van kauwgom er voor zorgen dat dit na gebruik in de afvalbakken komt en beslist niet op de baan.
- d) Het aanbrengen van eigen merktekens op de baan is alleen toegestaan door gebruik te maken van tape dat door de gebruiker direct na gebruik ook weer wordt verwijderd.
- e) Het is niet toegestaan om in de netten van de kooien te klimmen of te hangen.
- f) Het is niet toegestaan om op de overkappingen van de landingsmatten te klimmen of te zitten.
- g) Het is uitsluitend voor jury leden toegestaan om op de jurytrap te zitten.
- h) Afval dient in de daarvoor bestemde afvalbakken gedeponeerd te worden.
- i) Voor het veilig gebruiken van de accommodatie zijn bovenstaande Arbo regels 3.19 tot en met 3.24 van toepassing.

3.4 Bestuursreglement “Alcohol in sportkantine”.

- a) Het bestuursreglement “Alcohol in sportkantine” is verbonden aan de goedkeuring middels een vergunning van de gemeente Haarlemmermeer.
- b) Een map waarin het door het bestuur getekende bestuursreglement en een kopie van de vergunning is opgeborgen is voor een ieder ter inzage in de kantine.

3.5 Gedragsregels over alcohol in sportkantines.

- a) De gedragsregels over het gebruik van alcohol in sportkantines is opgenomen in het in artikel 4.4 genoemde bestuursreglement.
- b) Alle leden en andere gebruikers van de accommodatie moeten zich strikt houden aan de gedragsregels.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

3.6 Gebruik atletiekbaan door scholen, non-profit organisaties etc.

- a) Gebruik is uitsluitend toegestaan nadat schriftelijk toestemming is verkregen van de afdeling Sport & Recreatie van de gemeente Haarlemmermeer en de gebruiksovereenkomst met AVH door de gebruiker en AVH voor akkoord getekend is.
- b) De datum voor het gebruik wordt in eerste instantie met de gemeente overeengekomen en in overleg met de kantinecommissie definitief vastgesteld.
- c) Het gebruik van de accommodatie is altijd gekoppeld aan het gebruik van de toiletten en kleedruimten waarvoor AVH een vergoeding in rekening brengt.
- d) De gebruiker zorgt ervoor dat de accommodatie opgeruimd wordt achtergelaten en neemt zelf alle afval mee.
- e) De gebruiker is zelf geheel verantwoordelijk voor het correcte gebruik van de accommodatie en is aansprakelijk voor eventuele schade.
- f) Het gebruik (huur) van het clubhuis zonder daadwerkelijk gebruik van de sportaccommodatie is **niet** mogelijk.

3.7 Gebruik atletiekbaan door bedrijven/commerciële instellingen.

- a) Over het gebruik van de accommodatie door bedrijven en commerciële instellingen beslist het bestuur voor ieder individueel geval. Indien het bestuur schriftelijk toestemming verleent geeft zij hierbij ook de condities waaronder de toestemming is verleend aan.

3.8 Gebruik atletiekbaan en clubhuis door eigen leden.

- a) Het gebruik van de accommodatie door eigen leden voor verenigingsgeoriënteerde activiteiten is alleen mogelijk na toestemming van het bestuur.
- b) Bij de aanvraag moet duidelijk aangegeven worden wat precies de bedoeling van de activiteit is, wie de contactpersoon is en wie verantwoordelijk is voor het correcte verloop van de geplande activiteit.
- c) Het gebruik en/of in bezit hebben van sterke drank tijdens de activiteiten is verboden.
- d) Na toestemming van het bestuur dient er afstemming plaats te vinden met de kantinecommissie over het eventuele gebruik van de kantine, inzet van leden van de kantinecommissie, inkoop en klaar maken van consumpties, afrekening van te maken kosten door de kantinecommissie, schoonmaken het clubhuis etc. Bij eventuele geschillen tussen de gebruiker en de kantinecommissie beslist het bestuur over de wijze waarop gehandeld dient te worden.

3.9 Sleutels voor toegang tot de accommodatie.

- a) Sleutels van het buitenhek zijn in bezit bij Oscar Soethout, Jacco de Ruyter, Marius Han, Ed van der Linden, Gerrit Dijkstra, Wil Veldman, Henk Lammers, Leen Bokhorst, Jan van Beek, Rob de Wit, Nel Bonnema, Jos de Krijger, Cock

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

van der Pol, Marijn van der Putten, Freek de Boer, Buford Thorne, Simone van der Winden en Linda Francke.

- b) Sleutels van het clubhuis zijn in het bezit bij Oscar Soethout, Jacco de Ruyter, Marius Han, Ed van der Linden, Gerrit Dijkstra, Wil Veldman, Henk Lammers, Leen Bokhorst, Jan van Beek, Rob de Wit, Nel Bonnema, Jos de Krijger, Cock van der Pol, Simone van der Winden en Linda Francke.
- c) Voornoemde opgave is een uittreksel van het complete sleutelplan dat bij Cock van der Pol in beheer is.

3.10 Sponsoring

Atletiek is een populaire sport en daarmee aantrekkelijk voor bedrijven om samen met loopevenementen, verenigingen of individuele atleten sponsor afspraken te maken. Dit geldt voor de “groten” zoals KNAU, Rotterdam Marathon of Kiplagat, maar ook voor het (inmiddels niet zo) kleine AVH, haar evenementen of atleten. Wij zijn erg blij met deze aandacht van de buitenwereld want het geeft ons de gelegenheid als club, evenement of atleet meer te doen aan kwaliteit en uitstraling.

Het is belangrijk om naar buiten duidelijk en helder te zijn wat de AVH spelregels zijn en wat wij wel en niet wenselijk achten. Om een eenduidig naar buiten te kunnen treden richting (potentiële) sponsors heeft het bestuur de volgende uitgangspunten geformuleerd

Uitgangspunten sponsorbeleid AV Haarlemmermeer

- a. AVH is een onafhankelijke vereniging en behoudt zich het recht voor om met meerdere sportondernemingen uit dezelfde branche sponsorovereenkomsten aan te gaan.
- b. In geval dat meerdere ondernemingen eenzelfde onderdeel binnen AVH wensen te sponsoren worden alle partijen in de gelegenheid gesteld een aanbieding te doen binnen een afgesproken termijn. Het bestuur van AVH beslist wie het sponsorcontract wordt gegund.
- c. Gesponsorde kleding wordt tijdens training en wedstrijden door de trainers en/of atleten gedragen, zonder dat er verdere verplichtingen tegenoverstaan zoals bijvoorbeeld actieve promotie van de sponsor en andere diensten.

De dragers van gesponsorde kleding onthouden zich van uitingen die schadelijk kunnen zijn voor de sponsor.

- d. Het is vrijwilligers bij een door AVH georganiseerd evenement niet toegestaan sponsorkleding dragen van een directe concurrent van de evenement sponsor. (deelnemende atleten uitgezonderd) . Als evenement sponsor geldt de naamgever van een evenement of een hoofdsponsor zoals vermeld op de website van het evenement of van AVH.
- e. Alle sponsoractiviteiten ten behoeve van leden (voor zowel evenementen, trainingsgroepen als individuele atleten) dienen *vooraf* voorgelegd te worden aan het bestuur. Afwijzingen van sponsorverzoeken zullen, voorzien van een motivatie, binnen 3 weken worden teruggekoppeld aan de aanvrager van het sponsorverzoek.

ATLETIEK VERENIGING HAARLEMMERMEER

In geval van onduidelijkheden of vragen kan er contact worden opgenomen met het bestuur.